|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:на Педагогическом советеМДОБУ ЦРР д/с № 26 «Росинка»Протокол №\_\_2\_от « 23 »\_\_марта\_ 2023 г. | УТВЕРЖДЕНО:Заведующий МДОБУ ЦРР д/с № 26 «Росинка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.С. ПиковаяПриказ №\_24/2-а от « 23 »\_марта\_2023 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «РОСИНКА» АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

г. Арсеньев 2023г.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно–образовательно и физкультурно-оздоровительной, работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 26 «Росинка» (далее – ДОУ).

 1.2. Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специализированных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени. 1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с:

• ст.97.п.5 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

 • Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

 • приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);

 • Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

 • Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);

1.5. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга

1.6. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ.

1.7. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

**2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА**

2.1. Целью мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей. 2.2. Задачи мониторинга:

 • сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

 • принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;

• оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ. Направления мониторинга могут быть:

 • соблюдение законодательства в сфере деятельности ДОУ;

 • оснащенность воспитательно-образовательного процесса;

• уровень достижений в развитии ДОУ;

• состояние здоровья воспитанников;

• профессиональное мастерство педагогов;

• качество организации управленческой деятельности;

• эффективность воспитательной работы;

• качество выполнения социального заказа родителей;

• психологический климат в коллективе;

 • качество реализации программы.

**3. ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА**

3.1. Информационная:

• с целью уточнения результата педагогического процесса;

• для получения информации и анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;

 • для выявления проблем, определенных отклонений.

3.2. Побудительная:

• повышение профессиональной компетенции;

• побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

**4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА.**

 4.1. Объектами мониторинга могут быть:

 • воспитанники;

 • педагоги;

 • родители (законные представители);

 • педагогический коллектив;

 4.2. Процессы педагогической деятельности:

• оздоровительная работа;

• физкультурная работа;

 • нравственное воспитание;

• педагогический процесс в целом;

4.3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса:

• условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);

• содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система диагностические методики и др.);

 • результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.;

 4.4. Деятельность:

• игровая;

• трудовая и т.д.

4.5. Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими. 4.6. Взаимодействие ДОУ с родителями воспитанников и окружающим социумом.

**5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА**

5.1. Мониторинг в ДОУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:

• соблюдение законодательства в сфере деятельности ДОУ;

 • оснащенность воспитательно-образовательного процесса;

 • уровень достижений и развития ДОУ;

 • состояние здоровья воспитанников;

 • профессиональное мастерство педагогов и специалистов;

• состояние делопроизводства;

• качество организации управленческой деятельности;

 • качество организации отдыха и оздоровления;

• эффективность воспитательной работы;

 • качество выполнения социального заказа родителей;

 • качество реализации плана.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

**6. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ**

6.1. Руководство мониторингом в ДОУ находится в компетенции заведующего ДОУ и старшего воспитателя, которые:

 • определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их; • планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;

 6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются заведующим ДОУ.

 6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующим целям и задачам конкретных исследований.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.